

Принято
на Педагогическом совете
МОУ «СОШ МО пос. Михайловский»
Протокол № 01 от 29августа 2024 года

«Утверждаю»
Директор
МОУ «СОШ МО пос. Михайловский»
О. Р. Маслова
Приказ № 241 – ОД
от 29 августа 2024 года

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ 29.08.24 10:09 (MSK) Сертификат 28BD7317A9A0726C5FBCABEF9B3AF608
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПОСЕЛОК МИХАЙЛОВСКИЙ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ", Маслова
Ольга Романовна, директор

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации домашней учебной работы учащихся

в МОУ «СОШ МО пос. Михайловский»

1. Общие положения.

Настоящее положение определяет содержание, виды, объем, периодичность проверки домашнего задания в МОУ «СОШ МО пос. Михайловский»

Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- постановлением главного санитарного врача от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"»;
- постановлением главного санитарного врача от 28 января 2021 года № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания"» (далее - СанПиН 1.2.3685-21);
- приказом Министерством просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 года № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- ФГОС НОО, утвержденным приказом Министерством просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 года № 286 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- ФГОС ООО, утвержденным приказом Министерством просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 года № 287 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- ФГОС СОО, утвержденным приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 год № 413 «Об утверждении и введении в действие Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»
- Федеральной образовательной программой начального общего образования, утвержденной приказом Министерством просвещения Российской Федерации от 18 мая 2023 года № 372;
- Федеральной образовательной программой основного общего образования, утвержденной приказом Министерством просвещения Российской Федерации от 18 мая 2023 года № 370;
- Федеральной образовательной программой среднего общего образования, утвержденной приказом Министерством просвещения Российской Федерации от 18 мая 2023 года № 371;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 06 октября 2009 года № 373;

- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1897;
- Федеральной образовательной программой основного общего образования, утвержденной приказом Министерством просвещения Российской Федерации от 18 мая 2023 года № 370;
- Федеральной образовательной программой среднего общего образования, утвержденной приказом Министерством просвещения Российской Федерации от 18 мая 2023 года № 371;
- методическими рекомендациями по организации домашней учебной работы учащихся общеобразовательных организаций Министерством просвещения Российской Федерации от 23 октября 2023 года № б/н;
- Уставом МОУ «СОШ МО пос. Михайловский».

Домашняя работа – учебная деятельность учащихся общеобразовательных организаций, выполняемая ими самостоятельно или с участием родителей (законных представителей), спроектированная педагогом с целью обеспечения достижения планируемых результатов обучения.

Домашнее задание – специально отобранное или сконструированное педагогом учебное задание, предназначенное для самостоятельного, парного, группового, совместного с родителями (законными представителями) выполнения учащимися во внеучебное время.

Домашняя работа состоит из комплекса домашних заданий, выполнение которых опосредованно сопровождается педагогическими работниками (включая этапы организации, объяснения и проверки).

Самостоятельная подготовка учащихся к занятиям, выполнение учащимися домашних заданий, данных педагогическими работниками в рамках образовательной программы для выполнения во внеучебное время, осуществляется учащимися в домашних и иных условиях, в том числе в цифровой образовательной среде, и предусматривает выполнение учащимися письменных и устных, практических и творческих, проектных, исследовательских работ в целях совершенствования, развития и практического применения формируемых в ходе урока предметных знаний и умений, универсальных учебных действий и их использования для решения учебных, учебно-познавательных и учебно-практических задач в соответствии с планируемыми результатами рабочей программы учебного предмета.

2. Цели и задачи домашней работы.

Целью домашней учебной работы является становление учебной самостоятельности учащихся, развитие навыков самообучения и самообразования, необходимых на протяжении жизни.

Домашняя работа является продолжением работы в классе и направлена на повторение, закрепление, систематизацию, обобщение, углубление, а также приобретение знаний, умений, навыков и способов деятельности.

При организации домашней работы педагогическими работниками ставятся цели по достижению личностных, метапредметных и предметных результатов обучения в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными рабочими программами учебных предметов.

Необходимость домашнего задания должна быть обоснованна. Если учитель может организовать работу так, что учащиеся осваивают весь необходимый учебный материал на уроке, он может отказаться от домашних заданий на какой-то период.

3. Организация домашней работы.

Выполнение учащимися домашних заданий происходит в домашних условиях, информационно-библиотечных центрах, лабораториях, комнатах самостоятельной подготовки или в других оборудованных помещениях образовательной организации или иных условиях вне ее.

Домашние задания направлены на всестороннее развитие учащихся, учитывают их интересы, предусматривают выполнение письменных и устных, практических, творческих, проектных, исследовательских работ, в том числе выполняемых в цифровой образовательной среде.

Домашняя работа предполагает включение домашних заданий для самостоятельного, парного, группового, а также совместного со взрослыми выполнения.

В состав домашней работы включаются дифференцированные и индивидуальные домашние задания.

Виды домашнего задания:

- общее: домашнее задание одинакового содержания, предлагаемое всем учащимся класса одновременно;
- индивидуальное: домашнее задание для отдельных учащихся, учитывающее их индивидуальные особенности и уровень сформированности познавательных мотивов;
- групповое: домашнее задание, поручаемое группе учащихся для совместного выполнения;
- дифференцированное: домашнее задание, которое ориентировано на разные уровни овладения предметным содержанием (базовый, повышенный, творческий).

Домашнее задание может быть обязательным для выполнения всеми учащимися и дополнительным, необязательным, выполняемым учащимся по его желанию.

Домашняя работа характеризуется системностью, последовательностью, посильностью, доступностью, разнообразием видов и форм и ориентирована на подготовку школьников к решению учебных и жизненных задач.

В 1 классе выполнение домашних заданий допустимо не более 1 (одного) часа; домашние задания вводятся постепенно с подробным объяснением учащимся хода их выполнения (включая организацию процесса).

В начальной школе и в 5-6-х классах основной школы домашние задания на выходные не задаются. В 7–11-х классах допустимы домашние задания на выходные дни, направленные на повторение и систематизацию полученных знаний, в объеме, не превышающем 1/2 норм, установленных СанПиН 1.2.3685-21. На праздничные дни домашние задания не задаются.

Домашние задания на каникулярное время не задаются; рекомендуется предоставление учащимся списка литературы для самостоятельного чтения.

Объем домашних заданий не может превышать 1/2 от объема работы, выполненной на уроке.

При организации домашней работы к следующему учебному дню учитываются суммарный объем домашних заданий, их трудоемкость и временные затраты на выполнение.

Регулярность привлечения учащихся к выполнению домашних заданий и их объем определяются педагогическими работниками исходя из принципов разумности, целесообразности, с учетом динамики работоспособности школьников в течение недели, возрастных возможностей обучающихся и норм СанПиН 1.2.3685-21 (в 1-м классе выполнение не более 1 ч; во 2-3-х классах – не более 1,5 ч, в 4-5-х классах – не более 2 ч, в 6-8-х классах – не более 2,5 ч, в 9-11-х классах – не более 3,5 ч).

Домашнее задание в 1-м классе носит рекомендательный характер и выполняется учащимися 1-х классов по желанию. При этом продолжительность выполнения домашних заданий не должна превышать 1 час (таблица 6.6 СанПиН 1.2.3685-21).

На выполнение трудоемких домашних заданий (например, сочинение, доклад) учащимся предоставляется не менее 7 (семи) календарных дней.

Запись педагогом домашних заданий в электронном дневнике выполняется после проведения урока или не позднее окончания всех уроков у данного класса по расписанию..

Педагогическими работниками осуществляется проверка домашних заданий.

Периодичность проверки письменных домашних заданий определяется учителем, но не реже нижеперечисленной:

- в классах начальной школы, первом полугодии 5-го класса домашнее задание по русскому языку и математике проверяется каждый урок;
- со второго полугодия 5-го класса, в 6-9-х классах домашнее задание по русскому языку и математике два раза в неделю;
- в 10–11-х классах домашнее задание по русскому языку и математике проверяется один раз в неделю ;
- по всем предметам (кроме русского языка и литературы) в 5-8-х классах письменное домашнее задание проверяется каждый урок, в 9-11-х классах – один раз в неделю.

Все домашние творческие письменные работы учащихся проверяются в обязательном порядке. Каждый урок проверяется домашнее задание у слабоуспевающих учащихся по учебному предмету.

По итогам проверки письменных домашних работ выставляются оценки в тетрадь. За выполнение письменных дифференцированных, творческих, индивидуальных, групповых домашних работ оценки выставляются в журнал. По итогам проверки устных домашних заданий оценки выставляются в журнал.

Оценивание выполнения домашних заданий педагогическими работниками происходит с помощью отметок или словесно на основе установленных критериев оценивания по учебному предмету.

С целью недопустимости перегрузки учащихся домашними заданиями рекомендуется использовать потенциал внеурочной деятельности.

С целью повышения учебной мотивации школьников рекомендуется организовывать домашние задания на основе посещения информационно-библиотечных центров, музеев, театров, выставок и других объектов культуры.

В период отсутствия в школе по причине болезни домашние задания учащимися могут не выполняться.

4. Организация домашней работы с использованием электронных средств обучения (ЭСО).

При организации домашней работы с использованием ЭСО педагогический работник должен заранее ознакомить учащихся с гигиеническими правилами их использования и профилактикой заболеваний при работе за компьютером.

Выполнение домашних заданий с использованием ЭСО (например, компьютера, ноутбука) допускается для учащихся 1-2-х классов в течение не более 20 минут, 3-4-х классов – не более 25 минут, 5-9-х классов – не более 30 минут, 10-11-х классов – не более 35 минут.

Для организации домашней работы с использованием ЭСО педагогические работники вправе самостоятельно отбирать необходимый контент и учебные задания, отвечающие требованиям российского законодательства.

Сроки выдачи домашних заданий в период дистанционного обучения:

- Педагог отправляет учебные задания учащимся один раз в день. Не допускается рассылать учебные задания по отсутствующему в расписании предмету.
- Учитель должен выслать домашнее задание в день проведения урока, согласно времени проведения урока по расписанию.

Временные рамки выполнения учащимися домашнего задания в период дистанционного обучения.

- Если учебный предмет стоит в расписании один раз в неделю, то учащийся вправе выполнять его два календарных дня. Отправить выполненное домашнее задание нужно не позднее 16.00 следующего за днем проведения урока.
- Если учебный предмет стоит в расписании два дня подряд, то учащийся должен выполнить его в этот же день до 16.00.
- Если учебный предмет стоит в расписании через день, то учащийся вправе выполнить домашнее задание по этому предмету на следующий день и выслать его учителю не позднее 16.00.

5. Учебно-методическое обеспечение организации домашней работы.

Для организации домашней работы учащихся педагогические работники используют учебники и учебно-методические комплекты, включенные в Федеральный перечень учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

Педагогические работники могут использовать учебные пособия, рабочие тетради, наглядные пособия, хрестоматии, самоучители, практикумы, выпущенные организациями, входящими в перечень организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий, которые допускаются к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Учебные и информационные материалы, используемые для организации домашней работы учащихся, должны соответствовать требованиям федерального законодательства.

6. Контроль за организацией и результативностью домашней работы.

Контроль за выполнением учащимися домашних заданий возлагается на педагогических работников.

Контроль за отбором видов и форм домашних заданий, их количеством, трудоемкостью и содержанием возлагается на педагогических работников и заместителя директора по учебной работе.

Контроль за соблюдением норм СанПиН 1.2.3685-21 при организации домашней работы возлагается на педагогических работников и заместителя директора по учебной работе.

Контроль за недопустимостью перегрузки и соблюдением норм учебной суммарной нагрузки в течение дня, недели, четверти (триместра, полугодия, года) возлагается на заместителя директора по учебной работе.

Объектами контроля являются журналы учета успеваемости, дневники и тетради учащихся. По результатам контроля составляется аналитическая справка о деятельности учителей по вопросам организации домашнего задания.