

Принято
на Педагогическом совете
МОУ «СОШ МО пос. Михайловский»
Протокол № 01 от 29августа 2024 года

«Утверждаю»
Директор
МОУ «СОШ МО пос. Михайловский»
О. Р. Маслова
Приказ № 241 – ОД
от 29 августа 2024 года

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПОСЕЛОК МИХАЙЛОВСКИЙ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ", Маслова
Ольга Романовна, директор

29.08.24 10:03 (MSK) Сертификат 28BD7317A9A0726C5FBCABEF9B3AF608

Положение о школьном музее **МОУ «СОШ МО пос. Михайловский»**

1. Общие положения.

Школьный музей действует на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 26 мая 1996 года № 54-ФЗ «О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации», письма Министерства просвещения Российской Федерации от 09 июля 2020 года № 06-735 «О направлении методических рекомендаций о создании и функционировании структурных подразделений образовательных организаций, выполняющих учебно-воспитательные функции музейными средствами» и настоящего положения.

Музей организуется в целях:

- гражданско-патриотического воспитания учащихся;
- расширения образовательного пространства, совершенствования образовательного процесса;
- формирования исторического сознания учащихся и расширения их кругозора;
- развития познавательных интересов и способностей учащихся;
- развития социальной активности и творческой инициативы учащихся в процессе сбора, исследования, обработки, оформления и презентации предметов материальной культуры, источников по истории природы и общества, имеющих воспитательную, научную и познавательную ценность, овладения практическими навыками поисковой, проектной и исследовательской деятельности;
- активного освоения учащимися окружающей природной и историко-культурной среды.

2. Организация деятельности музея.

Организация музея происходит по инициативе педагогических работников и учащихся, родителей (законных представителей), ветеранов, иных физических и юридических лиц.

Организация музея является результатом поисковой и исследовательской деятельности.

Музей создается на основании приказа руководителя образовательной организации.

Обязательным условием для открытия музея является наличие:

- помещения и оборудования для хранения и экспонирования музейных предметов (фондохранилище и экспозиционно-выставочный зал), соответствующее музейное оборудование;
- музейных предметов, составляющих фонд музея.

Работа музея ведется в соответствии с планом работы музея на учебный год исходя из учебно-воспитательных задач образовательной организации.

Ежегодное планирование работы осуществляется как в целом по музею, так и по всем направлениям музейной деятельности.

Содержание работы определяется в соответствии с функциями и направлениями деятельности музея и включает:

- выявление, сбор, учет и хранение музейных предметов и музейных коллекций, комплектование музейных фондов;
- изучение музейных предметов и музейных коллекций;
- поисковую, проектную и исследовательскую деятельность учащихся;
- организацию экспозиций и выставок как в самой образовательной организации, так и за ее пределами;
- подготовку экспозиций, выставок и документации музея к участию в различных смотрах и конкурсах;
- обучение педагогов и учащихся основам теории и практики музейного дела;
- публикацию музейных предметов и музейных коллекций.

Основные формы деятельности музея:

- кружки и секции Центра дополнительного образования;
- внеурочные занятия;
- клуб интересных встреч;
- экскурсии;
- классные часы;
- музейные и краеведческие уроки;
- участие в благотворительных и иных акциях, волонтерстве, конкурсном движении;
- сотрудничество с общественными организациями, образовательными и научными организациями и др.

3. Функции и основные направления деятельности.

Основными функциями музея являются:

- решение задач обучения и воспитания посредством использования музейных коллекций и материалов;
- сохранение историко-культурного и природного наследия как национального достояния;
- совершенствование образовательной, воспитательной и культурно-просветительной деятельности МОУ «СОШ МО пос. Михайловский».

Основными направлениями деятельности музея являются:

- организация поисковой, проектной и исследовательской деятельности учащихся, создание условий для их социализации, формирования научных и творческих инициатив;
- организация экспозиционно-выставочной, методической, информационной и научно-методической работы;
- научно-исследовательская работа по изучению музейных предметов и коллекций, находящихся в музеях, архивах и т. д.

4. Учет и обеспечение сохранности фондов.

Собранные музейные предметы, коллекции и архивные материалы составляют основной и научно-вспомогательный фонды музея.

Все поступающие в музей предметы музейного значения подлежат активированию, вне зависимости от способа получения (дар, покупка, обмен и т. п.), постоянной или временной формы хранения.

Выдача музейных предметов из фондов музея (возврат, обмен, передача на время, а также списание в связи с утратой музейных свойств) также производится путем активирования.

Все предметы, отнесенные к основному фонду, подлежат обязательной записи в книге поступлений (инвентарной книге), которая должна постоянно храниться в образовательной организации.

Предметы основного фонда, зарегистрированные в инвентарной книге, подлежат вторичному учету с заполнением инвентарных карточек на каждый музейный предмет.

Все предметы, отнесенные к научно-вспомогательному фонду, учитываются в отдельных книгах учета по каждому из них.

Музейные предметы и архивные материалы хранятся в специальных помещениях-фондохранилищах, имеющих ограниченный режим доступа, или в экспозиционных помещениях в шкафах с запирающими устройствами.

Ответственность за сохранность всех фондов музея несет руководитель МОУ «СОШ МО пос. Михайловский».

Хранение в музее взрывоопасных, радиоактивных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

Хранение в музее огнестрельного и холодного оружия, боеприпасов, предметов из драгоценных металлов и камней осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

В случае прекращения деятельности музея вопрос о передаче его фондов в другое учреждение решается директором МОУ «СОШ МО пос. Михайловский» по согласованию с администрацией муниципального образования п. Михайловский.

5. Руководство деятельностью музея.

Ответственность за работу музея несет директор МОУ «СОШ МО пос. Михайловский».

Непосредственное руководство музеем осуществляет его руководитель, назначенный приказом директора МОУ «СОШ МО пос. Михайловский».

Текущую работу музея организует совет музея, избираемый из числа учащихся, работников, родителей учащихся МОУ «СОШ МО пос. Михайловский», а также представителей общественности.

Деятельность музея обсуждается на педагогическом совете МОУ «СОШ МО пос. Михайловский» не реже одного раза в год.

6. Прекращение деятельности музея.

Вопрос о прекращении деятельности музея, а также о судьбе его собраний решается директором МОУ «СОШ МО пос. Михайловский» по согласованию с администрацией муниципального образования п. Михайловский.

В случае прекращения деятельности музея собрания музейных предметов вместе со всей учетной и научной документацией актируются и опечатываются.

Способ дальнейшего хранения и использования собраний музейных предметов определяется специально создаваемой для этого экспертной комиссией.