

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ПОСЕЛОК МИХАЙЛОВСКИЙ  
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

**ПРИНЯТО:**

на педагогическом совете  
от 01 сентября 2023 г.  
Протокол № 1

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор МОУ «СОШ  
МО пос. Михайловский»

\_\_\_\_\_/ Маслова О. Р. /  
01 сентября 2023 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

01.09.2023 13:45 (MSK) Сертификат 3856DD03C1B98837C21B3FF0A3EFC1AD

ПОСЕЛОК МИХАЙЛОВСКИЙ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ", Маслова Ольга Романовна, директор

**Дополнительная  
общеобразовательная общеразвивающая программа  
«Юный корреспондент»**

Направленность: социально- гуманитарная

Срок реализации программы: 10 месяцев

Возраст обучающихся: 13-14 лет

Автор-составитель:

Полижина Наталья Николаевна,  
педагог дополнительного образования

## **1. Комплекс основных характеристик дополнительной общеобразовательной программы:**

### **1.1. Пояснительная записка (общая характеристика программы).**

**Направленность (профиль) программы** – социально-гуманитарная.

**Актуальность программы**

В связи со стремительным изменением и развитием информационной структуры общества требуется новый подход к формам работы с детьми. Активно начали развиваться средства информации: глобальные компьютерные сети, телевидение, радио, мобильные телефонные сети, факсимильная связь. Современные информационные технологии должны стать инструментом для познания мира и осознания себя в нём, а не просто средством для получения удовольствия от компьютерных игр и «скачивания» тем для рефератов из Интернета.

Необходимо одновременно помогать учащимся в анализе и понимании устного и печатного слова, содействовать тому, чтобы они сами могли рассказать о происходящих событиях, высказаться о своём социальном, политическом окружении. Эти два аспекта теснейшим образом связаны и дополняют друг друга в программе «Юный корреспондент». Данная программа нацелена на совершенствование основных видов речевой деятельности в их единстве и взаимосвязи; подразумевает теоретическую и практическую подготовку.

Программа предусматривает интенсивное обучение основам журналистики через систему знаний по развитию устной и письменной речи ребёнка.

Новизна данной программы состоит в том, что она даёт возможность использовать навыки, полученные во время обучения, основам журналистского мастерства, включая детей в систему средств массовой коммуникации общества.

**Адресат программы** – обучающийся

**Возраст и возрастные особенности** – 13-14 лет

Возраст детей 13-14 лет называется подростковым возрастом. Дети в этом возрасте уже практически сформировавшиеся интеллектуально развитые личности. У них есть свое мнение и свой вкус. Они готовы вести обсуждение по любому вопросу, аргументировано доказывать свое мнение.

Психологические, личностные изменения у подростка происходят неравномерно. Подросток заявляет о себе, как о взрослом человеке, но порой совершает детские поступки. Это связано с тем, что подростки еще не имеют хорошо усвоенных взрослых форм поведения, взрослых «заготовок» поведения. Именно поэтому часто в своих фантазиях и высказываниях подросток описывает более решительные действия, а в реальности уступает ситуации и не всегда владеет ей.

Потребность в признании собственной взрослости в этом возрасте максимальна, а социальная жизнь, которую ведет подросток, в основе своей остается прежней: ребенок также ходит в школу, делает домашние задания, общается с друзьями и семьей. Эта потребность в изменениях и невозможность их совершить зачастую вызывает конфликты подростка с родителями и учителями. Дети в этом возрасте – это «гипертрофированные», преувеличенные взрослые, которые на все имеют свое мнение, без конца его высказывают и не готовы учитывать мнение других людей. Но

несмотря на то, что подросток не готов слушать других, к его мнению стоит прислушиваться, есть вероятность, что это пойдет на пользу вашим отношениям и подросток ответит взаимностью.

**Срок освоения программы** – 10 месяцев

**Режим занятий** – 1 час в неделю по 40 мин.

## **1.2. Цели и задачи программы.**

**Цель** - создание условий для формирования и развития у обучающихся:

- интеллектуальных и практических умений в области стилистики и журналистики;
- интереса к изучению гуманитарных дисциплин (русский язык, литература, история, обществознание, право);
- умения самостоятельно приобретать и применять знания;
- творческого мышления, познавательной активности;
- способности к словотворчеству, индивидуальных особенностей языкового стиля;
- коммуникативных навыков.

**Задачи программы:**

**Развивающие:**

- развитие образного и логического мышления;
- развитие творческих способностей подростков;
- развитие умения устного и письменного выступления.

**Обучающие:**

- формирование умения работать в различных жанрах публицистического стиля;
- овладение основными навыками журналистского мастерства.

**Воспитательные:**

- формирование эстетического вкуса как ориентира в самостоятельном восприятии искусства;
- формирование нравственных основ личности будущего журналиста.

Основными требованиями к обучающимся при изучении основ журналистики как профессии являются желание овладеть навыками работы юного корреспондента; активная позиция во время занятий; выполнение творческих заданий, участие в ролевых играх, устных журналах, пресс-конференциях, семинарах, творческих конкурсах.

## **Планируемые результаты.**

**Конечные результаты:**

- умение построить устное и письменное сообщение;
- умение работать в различных жанрах публицистического стиля;
- умение общаться с отдельным человеком и аудиторией;
- самостоятельная подготовка и публикация материалов для школьной газеты.

Настоящая программа построена в соответствии с основной поставленной целью – овладением навыками журналистского мастерства. Для достижения цели и выполнения задач программой используются современные методики обучения основам журналистики. Занятия проводятся с учетом возрастных и психологических особенностей на основе дифференцированного подхода.

## Требования к предметным результатам освоения курса.

В процессе занятий обучающиеся приобретают конкретные знания:

- ✓ из истории журналистики;
- ✓ о жанрах журналистики и жанровых особенностях текста;
- ✓ о деятельности журналиста и других профессий, связанных с журналистикой, о выдающихся журналистах;
- ✓ о законе о СМИ;
- ✓ умения создавать сочинения разных жанров; соблюдать языковые нормы (орфографические, орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические, пунктуационные) в устных и письменных высказываниях;
- ✓ работать с дополнительной литературой (словари, энциклопедии, справочники), с использованием ИКТ;
- ✓ участвовать в дискуссии, пресс-конференции.

### 1.3. Содержание программы Учебный план.

№	Наименование разделов	Количество часов		
		всего	теория	практика
1	Вводное занятие. Знакомство с программой кружка, решение организационных вопросов, техника безопасности.	1	1	0
2	Журналистика как профессия	4	2	2
3	История российской журналистики	2	1	1
4	Жанры журналистики	3	1	2
5	Информационные жанры	2	1	1
6	Аналитические жанры	2	1	1
7	Художественные жанры	5	2	3
8	Публицистические жанры	3	1	2
9	Технические средства журналиста	3	1	2
10	Школьная газета	8	4	4
11	Читатель и его интересы	3	1	2
12	Интервью	3	1	2
13	Итоговое занятие	1		1
	<b>ИТОГО</b>	<b>40</b>	<b>17</b>	<b>23</b>

### Содержание программы.

#### Вводное занятие

Знакомство с программой кружка, решение организационных вопросов, техника безопасности.

## **Журналистика как профессия**

Формирование представлений о профессии журналиста. Журналист как представитель определенного слоя общества.

### Функции журналистики

- информационная;
- коммуникативная;
- выражение мнений определенных групп;
- формирование общественного мнения.

### Требования к журналисту

Требования к журналисту:

- компетентность;
- объективность;
- соблюдение профессиональных и этических норм;
- глубокие знания в области литературы, философии и др.;
- владение литературным языком.

Проведение игровой викторины на развитие различных качеств журналиста.

## **История российской журналистики**

Журналистика XVIII века. Новиков и его журналы «Трутень», «Пустомеля», «Живописец».

Журналистика XIX века. Формирование жанров в журналистике. А.С.Пушкин – публицист: «Путешествие из Москвы в Петербург». Журналы «Современник», «Отечественные записки».

Журналистика XX века. В.И.Гиляровский – репортер и публицист. Истоки нравственных основ журналистской этики. Развитие жанра фельетона – И.Ильф, Е.Петров.

Творческое задание: написание репортажа «Мой поселок»;

## **Жанры журналистики**

Формирование представлений о жанрах журналистики и их особенностях.

Творческое задание: написание рассказа на тему «Маленькое происшествие».

## **Информационные жанры**

Основные требования к информативной публицистике: оперативность, правдивость, полнота отражения явлений современной жизни, актуальность, доступность, выразительность, фактологичность (ссылки, свидетельства, цитаты, определение места, времени, обстоятельств).

Информационные жанры: отчет, хроника, репортаж, интервью, заметка, информация-объявление (программа, афиша)

Творческое задание: создание и презентация текста определенного жанра.

## **Аналитические жанры**

Назначение произведений аналитических жанров – сообщить о явлении, выявить, исследовать его корни, показать его сущность.

Специфика аналитической журналистики. Ее виды и жанры (статья, обозрение, отзыв, рецензия).

Творческое задание: взаиморецензирование черновых вариантов статьи, рецензии.

Конкурс на лучший отзыв.

## **Художественные жанры**

Основные функции произведений художественно-публицистических жанров:

- информационная;
- эстетическая;
- экспрессивная;
- просветительская.

Основные жанры: слово, очерк, эссе, фельетон, памфлет и др.

Творческое задание: создание чернового варианта эссе или фельетона. Знакомство с письмами выдающихся людей.

## **Публицистические жанры**

Основные виды жанров публицистического стиля.

Конкурс сочинений в различных публицистических жанрах

## **Технические средства журналиста**

Знакомство с техническими средствами и приемами работы с ними (фотоаппарат, видеокамера, компьютер).

Фотографирование. Роль фотографий в газете. «Портрет», «пейзаж», «композиция»

Фотомонтаж, видеомонтаж. Создание газеты в печатном виде (особенности компьютерных программ MS WORD, MS PUBLISHER).

Фотоконкурс.

Творческое задание; фотографирование живых объектов, оформление фотовыставок, фоторепортажей.

## **Школьная газета**

Медиаобразование. Организация работы редколлегии. Планирование. Техническое обеспечение.

### Миссия и название школьной газеты

Кому и зачем нужна газета в школе? Для кого выходит? Каких целей может достичь? Выбор названия.

### Как и о чем писать для школьной газеты?

Жанровые формы. Заметка. Структура заметки. «Новость одной строкой». Правило перевернутой пирамиды. Юмореска.

### Темы, рубрики, полосы

«Гвоздевой» материал. Правила расположение новостей, обзоров, интервью и пр. Рубрики. Полосы. Первая полоса.

Творческое задание: составить эскиз первой страницы газеты.

### Требования и источники информации

Достоверность. Краткость, ясность. Правильное построение текста, отсутствие орфографических, лексических, пунктуационных и стилистических ошибок.

Проверка источника и ссылка на него. Авторство. Подпись иллюстраций и фотографий.

Очевидцы событий. Литературные источники. Интернет-источники (обязательное правило – указание интернет-ссылки на источник). Собственное мнение журналиста.

Правила оформления.

### Как придумывать заголовки и писать лиды?

Объем заголовков, их стилистика. Констатирующие заголовки. Образные заголовки.

Лид. Функции лида:

- информировать читателя с минимальной потерей времени;
- акцентировать внимание на самом главном в информации с точки зрения журналиста.

Творческое задание: написать лид и придумать 5 заголовков.

### Структура школьной редакции

Редактор, его функции и обязанности. Редактор темы/рубрики. Обозреватель.

Репортер. Корректор. Верстальщик (дизайнер).

### Подбор и использование занимательного материала в газете

Занимательный материал, используемый в газетах: загадки, кроссворды, сканворды, чайнворды, ребусы головоломки, картинки на наблюдательность и внимание, викторины, логические задачи.

Алгоритм подбора занимательного материала в газету:

1. определить объем юмористической страницы (количество статей);
2. определить тему рубрики, используемые жанры, подобрать занимательный материал, статьи;
3. сделать макет страницы (художественное оформление, заголовки, расположение материалов, обязательно указать сроки и адреса, куда посылать ответы на сканворды, викторины и т.д.);
4. сдать готовую страницу редактору;
5. в следующем номере опубликовать имена победителей, ответы на сканворды, викторины и др.

### Дизайн школьной газеты

Анализ материалов периодической печати. Иллюстративное оформление газеты.

Изучение шрифта. Роль фотографий в газете. План создания газеты.

Классический дизайн газеты. Просмотр газет с классическим дизайном, выявление особенностей, основных черт. Современный дизайн газет. Просмотр газет с современным дизайном, модернистским дизайном. Цели дизайна газет. Черты различных дизайнов.

Выбор шрифта для определённого по содержанию текста.

Самостоятельный выбор шрифта и оформление плаката.

Дизайн школьной газеты.

Особенности оформления газеты к празднику.

### **Читатель и его интересы**

Кто будет читателем школьной газеты и что он ждет от нее? Методы выявления читательских запросов и предпочтений. Анкета.

Задание. Провести анкетирование.

### **Интервью**

16 основных правил ведения интервью.

Задание. Взять интервью.

### **Итоговое занятие**

Деловая игра «Журналист- око народное».

Выставка наиболее интересных материалов и проектов.

### Учебно-тематическое планирование.

№ п/п	Содержание	Количество часов	Сроки
1.	Вводное занятие. Знакомство с программой кружка, решение организационных вопросов, техника безопасности	1	4.09.23
2.	Формирование представлений о профессии журналиста. Журналист как представитель определенного слоя общества	1	11.09.23
3.	Функции журналистики	1	18.09.23
4.	Требования к журналисту	1	25.09.23
5.	Игровая викторина на развитие различных качеств журналиста	1	2.10.23
6.	История российской журналистики	1	9.10.23
7.	Написание репортажа «Мой поселок»	1	16.10.23
8.	Жанры журналистики	1	23.10.23
9.	Особенности жанров журналистики	1	30.10.23
10.	Написание рассказа «Маленькое происшествие»	1	13.11.23
11.	Информационные жанры	1	20.11.23
12.	Создание и презентация текста информационного жанра	1	27.11.23
13.	Аналитические жанры	1	4.12.23
14.	Написание отзыва	1	11.12.23
15.	Художественные жанры	1	18.12.23
16.	Знакомство с письмами выдающихся людей	1	25.12.23
17.	Анализ текстов- образцов	1	15.01.24
18.	Основные функции произведений художественно-публицистических жанров	1	22.01.24
19.	Создание чернового варианта эссе или фельетона	1	29.01.24
20.	Публицистические жанры	1	5.02.24
21.	Основные виды публицистического жанра	1	12.02.24
22.	Конкурс сочинений в публицистических жанрах	1	19.02.24
23.	Технические средства журналиста	1	26.02.24
24.	Приемы работы с техническими средствами журналиста. Фотографирование объектов	1	4.03.24
25.	Оформление фотовыставок	1	11.03.24
26.	Школьная газета. Миссия и название школьной газеты	1	18.03.24
27.	Как и о чем писать для школьной газеты	1	25.03.24
28.	Темы, рубрики, полосы.	1	1.04.24



	Составление эскиза первой страницы газеты		
29.	Требования и источники информации	1	8.04.24
30.	Как придумывать заголовки и писать лиды	1	15.04.24
31.	Структура школьной редакции	1	22.04.24
32.	Подбор и использование занимательного материала в газете	1	29.04.24
33.	Дизайн школьной газеты	1	6.05.24
34.	Читатель и его интересы	1	13.05.04
35.	Методы выявления читательских запросов. Анкета	1	20.05.24
36.	Проведение анкетирования выявления читательских запросов	1	27.05.24
37.	Понятие интервью	1	3.06.24
38.	16 основных правил ведения интервью	1	10.06.24
39.	Выполнение задания: взять интервью	1	17.06.24
40.	Итоговое занятие. Деловая игра «Журналист- око народное»	1	24.06.24
	ИТОГО	40	

## **2. Комплекс организационно – педагогических условий:**

### **2.1. Методическое обеспечение**

Система занятий построена таким образом, чтобы на каждом занятии ребенок узнавал что-то новое, обогащая свой словарный запас, постигая лексическое многообразие и образность родного языка, приобрел навыки самостоятельной работы в различных жанрах публицистического стиля; научился писать заметки, статьи, рецензии, очерки, репортажи. С этой целью предусматриваются индивидуальные занятия.

Программа направлена на удовлетворение специфических познавательных интересов, способствующих их разностороннему личностному развитию. Занятия в кружке помогут обучающимся оценить свой творческий потенциал. Технологии, используемые в системе занятий по программе «Юный корреспондент», ориентированы на то, чтобы обучающийся получил такую практику, которая поможет ему овладеть общеучебными и специальными навыками, позволяющими успешно осваивать программу старшей школы.

#### **Форма обучения**

1. свободная творческая дискуссия;
2. ролевые игры;
3. выполнение творческих заданий;
4. активные методы формирования системы общения;
5. практическая работа (подготовка материалов для публикаций в школе и прессе).

#### **Методы, приемы и педагогические технологии обучения:**

1. Словесный - передача необходимой для дальнейшего обучения информации.

2. Наглядный - просмотр видеофильмов, слайдов, открыток, посещение экспозиций и выставок.
3. Поисковый - сбор информации по интересующей теме.
4. Исследовательский - изучение документальных и вещественных предметов из фондов для развития мыслительной, интеллектуально-познавательной деятельности.

## **2.2. Условия для реализации программы**

### **Материально – техническое обеспечение**

- ✓ Мультимедийный проектор;
- ✓ Экран для мультимедийного проекта;
- ✓ Проектор;
- ✓ Компьютер;
- ✓ Колонки.

### **Информационно – методические материалы:**

#### **Список литературы:**

1. Афанасьев М.Г. Вопросы журналистики. М.: Высшая школа.1987
2. Волков И.П. Приобщение школьников к творчеству: из опыта работы. –М.: Просвещение. 2002
3. Выготский Л.С. Воображение и творчество в детском возрасте. – М., 1998
4. Кеворков В.В. Рекламный текст. М., 1996
5. Ливанова М.В. Газета в школе. Учебно-методические материалы по организации и выпуску школьного печатного издания. Смоленск, 2011
6. Правовое поле журналиста. Справочник. М., 1971.
7. Работа современного репортера. МГУ им. М.В. Ломоносова, 1996
8. Розенталь Д.Э. Практическая стилистика русского языка. М., 1974.
9. Шкопоров Н.Б. Как психологически правильно брать интервью. М., 1990

#### **Интернет-ресурсы:**

1. [www.proshkolu.ru](http://www.proshkolu.ru)
2. [www.nsportal.ru](http://www.nsportal.ru)
3. [www.uroki.net](http://www.uroki.net)